

г. Симферополь

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года

Государственное унитарное предприятие Республики Крым, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Прохорова Андрея Станиславовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Исполнитель» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором и Приложениями к нему, оказывает качественно Заказчику услуги по заправке и восстановлению картриджей (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Исполнителем Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложениями к нему.

Услуги оказываются на основании заявки Заказчика (далее - «Заявка»), которая подписывается Сторонами в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

Форма Заявки и требования к содержанию приведены в Приложении № 1 к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Исполнитель оказывает Услуги на собственном оборудовании на территории Исполнителя.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Согласовывать с Заказчиком порядок выполнения своих обязательств по Договору.

2.1.2. По письменному требованию Заказчика знакомить его с ходом оказания Услуг.

2.1.3. Следовать указаниям представителей Заказчика при выполнении обязательств по Договору.

2.1.4. По письменному требованию Заказчика и в согласованные Сторонами сроки устранять выявленные Заказчиком недостатки

2.1.5. По окончанию оказания услуг предоставить Заказчику в течение 3-х дней акт выполненных работ.

2.1.6. Оказать Услуги надлежащего качества в согласованные Сторонами сроки.

2.1.7. Оказать Услуги с использованием специалистов, квалификация, опыт и компетенция, которых позволяет оказывать Услуги по настоящему Договору на высоком профессиональном уровне.

2.1.8. По требованию Заказчика безвозмездно исправить все выявленные недостатки, в течении 3 рабочих дней.

### 2.2. Права Исполнителя:

2.2.1. Требовать от Заказчика своевременного подписания актов сдачи-приемки Услуг и своевременной оплаты.

2.2.2. На досрочное предоставление услуг по письменному согласованию Заказчика;

2.2.3. Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг лишь при полном возмещении убытков Заказчику в соответствии со ст. 15 ГК РФ

### 2.3. Обязанности Заказчика:

2.3.1. Своевременно предоставлять Исполнителю Заявку.

2.3.2. Своевременно осуществлять приемку оказанных Исполнителем Услуг.

2.3.3. Своевременно осуществлять оплату Услуг.

2.3.4. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика услуги подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом или договором возмездного оказания услуг в соответствии с ч.2 ст. 781 ГК РФ.

2.4. Права Заказчика:

2.4.1. Требовать своевременного исполнения обязательств Исполнителя по Договору.

2.4.2. Досрочно расторгнуть настоящий договор в случае невыполнения обязательств исполнителем, сообщив о данном намерении исполнителю в десятидневный срок.

2.4.3. Контролировать предоставление услуг в сроки, установленные настоящим договором.

2.4.4. Проверять ход и качество работы, выполняемой исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.5. Вернуть счет исполнителю без осуществления оплаты в случае ненадлежащего оформления документов.

2.4.6. В соответствии со ст. 782 ГК РФ в случае отказа Заказчика от исполнения обязательств по договору, он должен возместить исполнителю фактически понесенные им расходы до момента отказа. Отказ от выполнения обязательств по договору исполнителем возможен при условии полного возмещения убытков, понесенных Заказчиком. Убытки подлежащие взысканию, определяются по правилам статьи 15 ГК РФ и подлежат доказыванию лицом, требующим возмещения убытков.

### 3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВКИ

3.1. Не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты начала оказания Услуг Заказчик предоставляет Исполнителю в письменном виде Заявку.

3.2. Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Заявки от Заказчика рассматривает Заявку и в случае отсутствия возражений по Заявке Заказчик доставляет Исполнителю картриджи для исполнения услуг по Договору.

При наличии возражений со стороны Исполнителя относительно Заявки Стороны в течение 1 (одного) рабочего дня обязуются согласовать Заявку, в противном случае Заявка считается не принятой, у Исполнителя не возникает обязательств по оказанию Услуг.

3.3. Исполнитель приступает к оказанию Услуг только при наличии подписанной с обеих Сторон Заявки.

### 4. ПРИЕМКА УСЛУГ

4.1. Стороны договорились, что Услуги, оказанные по Заявке, сдаются по акту выполненных работ (далее – Акт).

4.2. При обнаружении в ходе приемки Услуг отступлений от условий настоящего Договора, ухудшающих результат Услуг, Заказчик обязуется немедленно заявить об этом Исполнителю и отразить выявленные недостатки в Акте с указанием перечня необходимых доработок и сроков их устранения.

4.3. В случае если Заказчик не представит Исполнителю мотивированный отказ от приемки Услуг и подписания Акта в установленный п. 4.2 Договора срок, то данные работы признаются Заказчиком выполненными надлежащим образом.

### 5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1 Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ рублей ( \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек), в том числе НДС – 18 % в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копейки ( \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копейки).

5.2. Цена Договора определена, исходя из планируемого объема Услуг за весь срок действия Договора и Расценок на Услуги Исполнителя, которые становятся неотъемлемой частью (Приложением) к настоящему Договору.

5.3. Расчеты по Договору производятся Заказчиком в следующем порядке:

5.3.1. Оказанные в течение месяца Услуги подлежат оплате Заказчиком в течение 5 (пяти) банковских дней после подписания Сторонами соответствующего Акта выполненных работ и выставление счета Исполнителем.

Моментом оплаты является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. В случае несвоевременного выставления счета Исполнителем срок платежа соответственно сдвигается.

5.3.2. Стороны вправе согласовать в Заказах иной порядок и сроки расчетов.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение сроков оплаты Услуг Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 1/300 рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки от суммы неисполненного денежного обязательства.

6.3. Обязанность по уплате пени (штрафа) возникает со дня получения виновной Стороной требования пострадавшей Стороны о начислении и уплате пени (штрафа).

6.4. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг или оказания Услуг не полностью, с ненадлежащим качеством, иного неисполнения (ненадлежащего исполнения) своих обязательств Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 1/365 рефинансирования ЦБ РФ от стоимости оказанных Услуг.

## **7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

7.1. Стороны не несут ответственность, предусмотренную по настоящему Договору, в случае невыполнения ими обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в силу обстоятельств непреодолимой силы. То есть обстоятельств, возникших помимо воли и желания сторон, которых они не могли предвидеть и избежать, - землетрясения, наводнения, ураганы, пожары и другие стихийные бедствия, технологические катастрофы, эпидемии, военные действия, чрезвычайные положения, решения, принимаемые органами государственной власти и местного самоуправления и др. в соответствии с п.3 ст. 401 ГК РФ.

7.2. Сторона, которой обстоятельства непреодолимой силы мешают выполнить свои обязательства, обязана в наиболее короткий срок письменно известить об этом другую сторону, используя все средства связи.

7.3. Срок выполнения обязательства по настоящему договору увеличивается на то время, в течение которого обстоятельства непреодолимой силы препятствовали исполнению этих обязательств.

7.4. Доказательством возникновения обстоятельств непреодолимой силы и срока их действия являются соответствующие документы, которые выдаются торгово-промышленной палатой.

7.5. В случае, если срок действия обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 60 дней, каждая из сторон в установленном порядке имеет право расторгнуть настоящий договор. В случае предварительной оплаты исполнитель возвращает Заказчику средства в течение трех дней со дня расторжения настоящего договора.

## 8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия Стороны будут разрешать путем переговоров.

8.2. Если соглашение не достигнуто, споры подлежат разрешению в претензионном порядке.

8.3. Претензия направляется заказным письмом с уведомлением о вручении или с курьером, или средствами факсимильной связи при условии незамедлительного направления оригинала и подлежит рассмотрению в течение 30 (тридцати) дней.

8.4. В случае отклонения претензии полностью или частично заинтересованная Сторона вправе передать спор на разрешение Арбитражного суда в соответствии со ст. 35 АПК РФ.

8.5. Применимым правом являются материальное и процессуальное право Российской Федерации.

## 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие с \_\_\_\_\_.2015 по \_\_\_\_\_.2015.

9.2. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке без обращения в суд, уведомив об этом Исполнителя за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения Договора, при условии, что на дату расторжения Договора Услуги, оказанные Исполнителем, оплачены Заказчиком в полном объеме. При этом Стороны проводят сверку взаиморасчетов и устанавливают обязательства Сторон, связанные с расторжением Договора.

9.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке без обращения в суд и без наложения на него штрафных санкций расторгнуть Договор, уведомив об этом Заказчика за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения Договора при условии, что на дату расторжения Договора Исполнитель не оказывает Заказчику Услуги. При этом Стороны проводят сверку взаиморасчетов и устанавливают обязательства Сторон, связанные с расторжением Договора.

9.4. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

9.5. После прекращения действия Договора на любом основании ни одна из Сторон более не будет связана с другой Стороной каким-либо дополнительным обязательством за исключением обязательств, следующих из Договора и не исполненных Сторонами до даты прекращения действия Договора.

9.6. В части неисполненных обязательств Договор будет действовать до даты их полного исполнения.

## 10. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Заголовки разделов Договора приведены для удобства и не должны приниматься Сторонами во внимание при толковании и применении Договора.

10.2. Договор может быть изменен только по соглашению Сторон, оформленному в письменном виде.

Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

10.3. Все уведомления, требования, извещения, сообщения и любая иная информация должны быть направлены при помощи факсимильной связи и/или электронной почтой и/или заказной или курьерской почтой с подтверждением получения по номерам/адресам Сторон, указанным в разделе 11 настоящего Договора.

10.3.1. Информация считается полученной Сторонами:

- в случае направления при помощи средств факсимильной связи – на дату и время, указанные в имеющемся у направившей Стороны подтверждении о получении факсимильного сообщения;
- в случае направления электронной почтой – на дату и время, указанные в имеющемся у направившей Стороны подтверждении о доставке электронного сообщения;
- в случае направления заказной или курьерской почтой – на дату, указанную в имеющемся у направившей Стороны подтверждении о вручении почтового отправления.

10.4. Стороны обязаны своевременно уведомлять друг друга об изменении своего местонахождения, банковских и иных реквизитов, которые могут повлиять на исполнение Сторонами своих обязательств, вытекающих из Договора.

10.5. Вопросы, неурегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.7. Приложениями к настоящему Договору являются:

- Приложение №1 – «Заявка»
- Приложение №2 – перечень картриджей с указанием количества планируемых на период действия Договора заправок и количества восстановлений.

## 11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго»  
295026, Республика Крым

г. Симферополь, ул.Гайдара,3а  
Тел. (0652) Тел. 53-41-87 Факс 51-61-49

**Банковские реквизиты:**

ИНН 9102028499

КПП 910201001

ОГРН 1149102047962

РНКБ (ОАО) г.Симферополь

ИНН 7701105460 (банка)

БИК 044525607

Кор.сч.№ 30101810400000000607

р/с № 40602810140480000012

Директор

\_\_\_\_\_/Прохоров А.С./

\_\_\_\_\_/ /

Начало формы

Заявка № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

1. Указание услуги: \_\_\_\_\_
2. Место оказания Услуг: \_\_\_\_\_
3. Срок оказания Услуг:
  - 3.1. Начальный: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.
  - 3.2. Конечный: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.
4. Объем Услуг (конкретный перечень действий, которые необходимо выполнить в рамках оказания Услуг):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Технические требования к Услугам:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Иная информация:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_ /

ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»

Директор

\_\_\_\_\_/А.С. Прохоров/

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

Конец формы

Перечень картриджей и планируемый объем оказываемых услуг по Договору

№ п/п	Марка картриджа	Марка принтера	Кол-во заправок	Кол-во восстановлений
1				
2				
3				
...				

ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»

Директор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/А.С. Прохоров/  
М.П.